

**АСОЦИАЦИЯ ПО В и К**  
**Гр.София, бул."Витоша" № 6,**  
**Тел.9301829, факс 9883484**

**На основание чл.91 КТ и Заповед № АВиК-48/21.08.2019г**

**О Б Я В Я В А М    К О Н К У Р С :**

**1. За длъжността :    ФИНАНСОВ ЕКСПЕРТ**  
**на Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от " В и К"**  
**ЕООД – София**

**2. Минималните и специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността са:**

- образование – висше – степен Магистър;
- професионална област – счетоводство, финанси;
- професионален опит – мин.2 години ;
- длъжността се заема по трудово правоотношение, за целта кандидата следва да отговаря на условията по чл.107а, ал.1 от Кодекса на труда.
- задължителна компютърна грамотност;

***Допълнителни умения и квалификации:***

- да познава законодателната разпоредба на ЗА, Закона за счетоводство, Кодекса за социално осигуряване, Закон за водите, КТ, Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация и др.
- способност да планира, организира и контролира собствената си работа за постигане на поставените цели;
- способност за ефективна работа в екип;
- комуникативност;

**3. Начинът за провеждане на конкурса е:**

- решаване на тест
- провеждане на интервю

**4. Необходими документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в конкурса са:**

- заявление за участие в конкурса;
- декларация от лицето по чл.107а, ал.1 от Кодекса на труда;
- автобиография;
- копие от документи за придобита образователно – квалификационна степен;
- копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
- други документи по преценка на кандидата;

**Документите следва да бъдат представени в 30 дневен срок от публикуване на обявлението за конкурса, всеки работен ден от 10.00 до 17.00 часа, бул."Витоша" № 6, ет.5, стая № 515 лично или чрез упълномощено лице.**

**Списъците и други съобщения във връзка с конкурса ще се обявят на информационното табло на бул. "Витоша" №6 в официалния сайт на Областна администрация на Софийска област – [www.sofoblast.government.bg](http://www.sofoblast.government.bg).**

**Кратко описание на длъжността, съгласно длъжностната характеристика:**

- обслужва финансово-счетоводно асоциацията;
- подготвя предложение до общото събрание за общия размер на работните заплати на служителите в асоциацията;
- съдейства на председателя във връзка с изготвяне на проекта на бюджет на асоциацията и отчета за изпълнението му;
- изготвя месечни и годишни счетоводни ведомости и отчети;
- контролира и анализира разходването на средствата на асоциацията;
- подпомага председателя при управлението на имуществото на асоциацията;
- съдейства на председателя във връзка със съгласуването на бизнесплана на В и К оператора по реда на чл. 198м, ал. 2 от Закона за водите;
- изпълнява и други задачи, посочени в правилника или възложени му от председателя на асоциацията.
- Минималният размер на основната заплата за длъжността е 560 лева;